



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านสา

ที่ ลป ๕๓๙๐๑/

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านสาที่ ๑๑๐/๒๕๖๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปีและประเมินผลติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี ประจำปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปีและประเมินผลติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี ประจำปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และให้รายงานและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสาทราบ นั้น

บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้การรายงานและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายวีระพันธ์ ชัยนัติ)

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี  
และประเมินผลติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี  
ประจำปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางมะลิวิทย์ ชนะมงคล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศรียรรณ เครือยศ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ).....

(นายวีระพันธ์ ชัยนัติ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ/แนวปฏิบัติ	สอดคล้อง	จำนวนงบประมาณ			สถานะ
			แผนป้องกันฯ	ตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ตามที่เป็นจ่ายจริง	
๑	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรเทศบาลตำบลบ้านเสลา	มีที่ ๑	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๕,๗๗๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒	มาตรการ "เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยววิถีชีวิต"	มีที่ ๑	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓	โครงการค่ายเสริมพัฒนาใจพี่น้อง	มีที่ ๑	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๒๘,๖๕๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔	กิจกรรมประกาศเจตนางานต่อต้นทางฯจิตอาสาผู้ปฏิบัติงานโครงการป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำท่วม	มีที่ ๒	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๕	มาตรการสร้างความรู้และเข้าใจในการบริหารงานบุคคล	มีที่ ๒	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๖	กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	มีที่ ๒	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๗	มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต ส่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานราชการ	มีที่ ๒	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๘	กิจกรรมการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานราชการของเทศบาลตำบลบ้านเสลา	มีที่ ๒	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๙	กิจกรรมการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน	มีที่ ๒	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๐	มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน	มีที่ ๒	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๑	โครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบ้านเสลาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มีที่ ๓	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๒	มาตรการจัดให้มีสื่อช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารของเทศบาลตำบลบ้านเสลา	มีที่ ๓	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๓	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	มีที่ ๓	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๔	โครงการการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลบ้านเสลา	มีที่ ๓	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๕	โครงการจัดทำและรายงานผลการตรวจสอบภายใน	มีที่ ๔	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๖	โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	มีที่ ๔	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๗	โครงการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลตำบลบ้านเสลา	มีที่ ๔	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๘	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายเงินในประชาชนได้รับทราบ	มีที่ ๔	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๙	โครงการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดทำพัสดุ	มีที่ ๔	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๐	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น แก่ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านเสลา	มีที่ ๔	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๑	กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้บทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร	มีที่ ๔	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๒	กิจกรรมการประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต	มีที่ ๔	๐	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
รวมงบประมาณ			๕๐,๐๐๐	๕๑,๐๐๐	๓๙,๔๓๐	

ผลการนำไปสู่การปฏิบัติ คิดเป็น ร้อยละ ๐.๐๐



ประธานกรรมการ

(นายวิระพันธ์ ชัยนิต)

(นางสาวศรียรรณ เคื้อยศ)



กรรมการ

  
(นายบุญมา คำลือ)

กรรมการ

(นายสุทัศน์ เพชรรัตน์)



กรรมการ

(นางสาวศุภลียา ฝั้นแก้ว)



(นางมะลิพัชร์ ชนระงคผล)

