



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านสา
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑๙

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา และสภาเทศบาลตำบลบ้านสาได้มีมติที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๙ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายณภพนนท์ สุรินทร์โท)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

เทศบาลตำบลบ้านสา อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		40,000.00	40,000.00	5,500.00 (-)	34,500.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเอกสารแบบงานเลื่อนกระดาษ ขนาด 5 ฟุต		0.00	5,500.00 (+)	5,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และเพื่อให้พนักงานเทศบาลจัดเก็บเอกสารได้อย่างเรียบร้อย

1. สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้วย สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....
(นางมะลิวัลย์ ชนมนงค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานผู้คลัง
ความเห็น พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นางอิสราภรณ์ สุวรรณัง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

1๘๐๑๖๐๔๖๑๘
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
นายสหัสชัย เพชรรัตน์

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายณภพนัท สุรินทร์โท)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน..... พ.ศ.
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. ลำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

เทศบาลตำบลบ้านสา อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	- โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ แห่งชาติ	60,000.00	14,000.00	2,000.00 (-)	12,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก	150,000.00	7,461.28	2,000.00 (+)	9,461.28	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้วย สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจ
ของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางมะลิวัลย์ ชนมนงค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบไม่ประสงค์

(ลงชื่อ).....

(นางอิสราภรณ์ สุวรรณง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)..... 

(นายสหัสชัย เพชรรัตน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายณภพนนท์ สุรินทร์โท)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565
เทศบาลตำบลบ้านสา อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		595,800.00	128,641.29	30,000.00 (-)	98,641.29	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นทำให้คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		595,800.00	98,641.29	6,300.00 (-)	92,341.29	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบอิงค์หมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3		0.00	6,300.00 (+)	6,300.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นทำให้เครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน

1. กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้วย กองช่าง มีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....
 (นายสหัสชัย เพชรรัตน์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น *เพื่อประโยชน์ของภาคเอกชนประมาณ*

(ลงชื่อ).....

(นางอิสราภรณ์ สุวรรณนัง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *100 000,000*

(ลงชื่อ).....

(นายสหัสชัย เพชรรัตน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายณภพนัท สุรินทร์โท)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

วันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำเนาบัตรประชาชนที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.