

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
 เทศบาลตำบลบ้านสา อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ จำนวน ๕ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสีดำ - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปสีดำ - โครงขาเหล็ก ๕ แฉก ล้อ PP หรือ PU สีดำ - ปรับระดับเก้าอี้ระบบ GAS Lifting - ขนาดไม่น้อยกว่า (W) ๖๔ x (H) ๑๐๐ ซม. - รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก. - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี	๑๙,๓๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	สำนักปลัด เทศบาล				↔									
๒	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสีดำ - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปสีดำ - โครงขาเหล็ก ๕ แฉก ล้อ PP หรือ PU สีดำ - ปรับระดับเก้าอี้ระบบ GAS Lifting - ขนาดไม่น้อยกว่า (W) ๕๔ x (H) ๘๕ ซม. - รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก. - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี	๑,๓๙๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	สำนักปลัด เทศบาล				↔									

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	ตู้เหล็กแบบ ๔ ลั่นชัก	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลั่นชัก จำนวน ๑ ตู้ โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ ๑.มีหูลั่นชัก ๒.คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๗,๙๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	สำนักปลัด เทศบาล				↔									
๔	ตู้เอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	จัดซื้อตู้เอกสารแบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. จัดเก็บเอกสาร ๓ ชั้น ๒. ขนาดกว้าง ๑๕๐ ซม. ลึก ๔๕.๗ ซม. สูง ๙๐ ซม. ๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๘,๖๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	สำนักปลัด เทศบาล				↔									
๕	โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน - ขำนาญงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน - ขำนาญงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า (W) ๑๐๗.๗ x (D) ๖๖.๙ x (H) ๗๕.๐ - ลั่นชักด้านขวาไม่น้อยกว่า ๒ ลั่นชักพร้อมกุญแจ ล็อคลั่นชักทั้งชุด - สีน้คารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี	๓,๔๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	สำนักปลัด เทศบาล				↔									
๖	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ-ขำนาญการ	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ - ขำนาญการ จำนวน ๔ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสีดำ - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปสีดำ - โครงขาเหล็ก ๕ แฉก ล้อ PP หรือ PU สีดำ	๑๕,๔๔๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	กองคลัง เทศบาล				↔									

แบบ ผด.๐๒/๑																
ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
		- ปรับระดับแก๊วอีระบบ GAS Lifting - ขนาดไม่น้อยกว่า (W) ๖๔ x (H) ๑๐๐ ซม. - รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก. - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี														
๗	ตู้เก็บเอกสารแบบรางเลื่อน	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบรางเลื่อน แบบมือผลัก ๖ ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. มีระบบราง ๒. คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๕๗,๘๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	กองคลัง เทศบาล				↔							
๘	ตู้เอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	จัดซื้อตู้เอกสารแบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. จัดเก็บเอกสาร ๓ ชั้น ๒. ขนาดกว้าง ๑๕๐ ซม.ลึก ๔๕.๗ ซม. สูง ๙๐ ซม. ๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๔,๓๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	กองคลัง เทศบาล				↔							
รวม			๑๑๘,๑๓๐													

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสีดำ - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปสีดำ - โครงขาเหล็ก ๕ แฉก ล้อ PP หรือ PU สีดำ - ปรับระดับเก้าอี้ระบบ GAS Lifting - ขนาดไม่น้อยกว่า (W) ๖๔ x (H) ๑๐๐ ซม. - รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก. - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี	๓,๘๖๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	สำนักปลัดเทศบาล				↔								
รวม			๓,๘๖๐														

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสีดำ - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปสีดำ - โครงขาเหล็ก ๕ แฉก ล้อ PP หรือ PU สีดำ - ปรับระดับเก้าอี้ระบบ GAS Lifting - ขนาดไม่น้อยกว่า (W) ๖๔ x (H) ๑๐๐ ซม. - รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก. - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี	๓,๘๖๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	สำนักปลัดเทศบาล				↔									
รวม			๓,๘๖๐															

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญการ	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน จำนวน ๓ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสีดำ - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปสีดำ - โครงขาเหล็ก ๕ แฉก ล้อ PP หรือ PU สีดำ - ปรับระดับเก้าอี้ระบบ GAS Lifting - ขนาดไม่น้อยกว่า (W) ๕๔ x (H) ๘๕ ซม. - รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก. - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี	๔,๑๗๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	กองช่างเทศบาล				↔									
๒	ตู้เอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	จัดซื้อตู้เอกสารแบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๓ ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.จัดเก็บเอกสาร ๓ ชั้น ๒.ขนาดกว้าง ๑๕๐ ซม. ลึก ๔๕.๗ ซม. สูง ๙๐ ซม. ๓.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๑๒,๙๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	กองช่างเทศบาล				↔									
๓	โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน จำนวน ๓ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า (W) ๑๐๗.๗ x (D) ๖๖.๙ x (H) ๗๕.๐ - ลื่นชักด้านขวาไม่น้อยกว่า ๒ ลื่นชักพร้อมกุญแจล็อคลื่นชักทั้งชุด - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี	๑๐,๒๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	กองช่างเทศบาล				↔									
รวม			๒๗,๒๗๐															

๒. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	รถบรรทุก (ดีเซล)	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ๑) แบบดับเบิ้ลแค้น (๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป (๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค้น ๔ ประตู (๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ (๔) เป็นราคารวมภาษีสรรพสามิต	๙๕๗,๐๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	สำนักปลัดเทศบาล				↔									
รวม			๙๕๗,๐๐๐															

๓. ครุภัณฑ์การเกษตร

๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องเป่าใบไม้	จัดซื้อเครื่องเป่าใบไม้ จำนวน ๓ เครื่อง โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดเครื่องยนต์ ๓๓ ซีซี	๒๓,๑๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	สำนักปลัด เทศบาล			↔									
๒	เครื่องย่อยกิ่งไม้	จัดซื้อเครื่องย่อยกิ่งไม้ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ - มีดตัดเป็นชุดโครงหมุนทรงกระบอกยาว - ใบมีดตัด ใช้เหล็กที่มีความแข็ง - ชุดป้อน กิ่งไม้ ใบไม้ ลำต้น มีล้อลูกกลิ้ง	๓๘,๐๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	สำนักปลัด เทศบาล			↔									
รวม			๖๑,๑๐๐														

๔. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๓ ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - คอมพิวเตอร์ ขนาด ๓๖ w. พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	๗๗,๔๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	สำนักปลัดเทศบาล						↔						
รวม			๗๗,๔๐๐														

๕. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) จำนวน ๑ หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่ก่ว่า ๓.๒ GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมึคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒TB หรือ ชนิด Solid	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	สำนักปลัดเทศบาล					↔								

																แบบ ผด.๐๒/๑	
ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบLED หรือดีกว่า Contrastมี Ratio ไม่น้อยกว่า๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย															
๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สีแบบ Network	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อ นาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	สำนักปลัดเทศบาล					↔							

																แบบ ผด.๐๒/๑			
ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถ ใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom																	
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับA๔, Letter, Legal และ Custom	๔,๓๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	สำนักปลัดเทศบาล					↔									
๔	เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้๒ หน้าแบบอัตโนมัติ	๑๘,๐๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	สำนักปลัดเทศบาล					↔									

แบบ ผด.๐๒/๑																
ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
		- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง														
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔แกนหลัก (๔ Core) จำนวน ๑ หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่ก่ว่า ๓.๒ GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒TB หรือ ชนิด Solid	๖๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	กองคลังเทศบาล					↔						

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบLED หรือดีกว่า Contrastมี Ratio ไม่น้อยกว่า๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย															
๖	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom	๒,๖๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	กองคลัง เทศบาล					↔							
๗	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สีแบบ Network	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า๖๐๐x๖๐๐ dpi	๑๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	กองคลัง เทศบาล					↔							

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถ ใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับA๔, Letter, Legal และ Custom																
๘	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ AV	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๖ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ AV (๔๘๐Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๑๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลบ้านสา	กองคลังเทศบาล					↔								
รวม			๑๔๙,๙๐๐															

๕. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๕.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับA๔, Letter, Legal และ Custom	๔,๓๐๐	เทศบาล ตำบลบ้านสา	สำนักปลัด เทศบาล					↔								
รวม			๔,๓๐๐															